



Piaristická spojená škola Františka Hanáka

Ul. A. Hlinku 44, 971 01 Prievidza

ŠKOLSKÝ PORIADOK

úplné znenie

§ 1

ZÁKLADNÉ USTANOVENIE

Piaristická spojená škola Františka Hanáka, A. Hlinku 44, Prievidza je cirkevná rímskokatolícka škola, ktorá začala svoju činnosť od 1.9.1993. Škola má tieto organizačné zložky:

- Piaristickú materskú školu Františka Hanáka
- Piaristickú základnú školu Františka Hanáka
- Školský klub Piaristickej základnej školy Františka Hanáka
- Piaristické gymnázium Františka Hanáka
- Piaristickú strednú odbornú školu Františka

Zriaďovateľom školy je Rehoľa piaristov na Slovensku v Nitre, Piaristická ulica 8. Základným heslom našej školy je „Zbožnosť a veda“, t.j. integrálna výchova založená na spojení evanjelizácie a vedeckých poznatkov. Snahou všetkých zamestnancov školy je prijímať študentov s láskou ako neopakovateľné Božie deti, podporovať ich duchovný, duševný a telesný rast, aby sa stali zrelými kresťanmi.

Riaditeľ školy v súlade s §153 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov vydáva tento školský poriadok.

§ 2

ORGANIZÁCIA VÝCHOVNEJ A VYUČOVACEJ ČINNOSTI

1. VYUČOVACIE HODINY A PRESTÁVKY G+ ZŠ + SOŠ:

TEORETICKÉ VYUČOVANIE

B E Ž N É	VYUČOVANIE	SKRÁTENÉ	VYUČOVANIE
0. hodina	7,00 - 7,45	0. hodina	7,10 - 7,45
1. hodina	7,50 - 8,35	1. hodina	7,50 - 8,25
2. hodina	8,45 - 9,30	2. hodina	8,35 - 9,10
3. hodina	9,50 - 10,35	3. hodina	9,30 - 10,05
4. hodina	10,45 - 11,30	4. hodina	10,15 - 10,50
5. hodina	11,40 - 12,25	5. hodina	11,00 - 11,35
6. hodina	12,35 - 13,20	6. hodina	11,45 - 12,20
7. hodina	13,50 - 14,35		
8. hodina	14,40 - 15,25		

- a) Vyučovanie so skrátenými hodinami sa realizuje v opodstatnených prípadoch (napr. organizačných, prevádzkových, bezpečnostných, hygienických, poveternostných alebo iných dôvodov).
- b) Pri vyučovaní voliteľných a nepovinných predmetov, laboratórnych cvičení, telesnej a športovej výchovy, alebo 2 hodiny povinných predmetov zaradené v rozvrhu za sebou (tzv. dvojhodinovky), ktoré sú v rozvrhu hodín zaradené ako 6.-7. vyučovacia hodina, sa 6. vyučovacia hodina začína po obedovej prestávke o 12.55.
- c) Predmety, ktoré možno spájať do dvojhodinových blokov, sú uvedené v ŠkVP.
- d) Ak škola nedokáže zabezpečiť odborné suplovanie počas koncových hodín, je možné v týchto ojedinelých prípadoch ukončiť vyučovanie poslednou odborne vyučovanou hodinou.
- e) Pre potreby realizácie komunitných triednych aktivít na 1.st ZŠ (ranné kruhy) je možné zaviesť v triede ranný blok vyučovania. Ranný blok bude trvať od 7.45 - 9.30. Jeho súčasťou bude komunitná aktivita a prvé dve hodiny podľa platného rozvrhu. V tejto situácii nie sú jednotlivé vyučovacie hodiny oddelené prestávkou.

PRAKTICKÉ VYUČOVANIE

- a) Organizácia praktického vyučovania sa riadi platnou legislatívou.
- b) Vyučovacia hodina praktického vyučovania trvá 60 minút. Do dĺžky vyučovacieho dňa odborného výcviku a odbornej praxe sa započítava aj dĺžka prestávok. Praktické vyučovanie žiakov upravuje rozvrh hodín. Prestávky žiakov, ktorí vykonávajú odborný výcvik a odbornú prax na zmluvných pracoviskách u iných právnických osôb sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách.
- c) Pri skrátenom vyučovaní praktické vyučovanie končí 5. vyučovacou hodinou.

2. NÁSTUP ŽIAKOV A PRÍPRAVA NA VYUČOVANIE:

Žiaci majú možnosť vstúpiť do tried od 7,30 hod. (v prípade 0-tej hodiny od 6,50 hod.). Žiaci vstupujú do školy bez sprievodu rodiča (s výnimkou MŠ a 1. ročníka ZŠ v mesiacoch september a október). Oneskorené príchody sa evidujú v systéme triednej knihy. Tri oneskorené príchody sa započítavajú ako jedna neospravedlnená hodina.

3. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

1. Hlavná budova školy je otvorená od 6,00 hod do 17,00 hod.
2. Od 6,00 hod. do 7,30 hod. je otvorený ranný školský klub detí. V popoludňajších hodinách je školský klub detí v prevádzke do 17,00 hod.
3. Žiaci používajú v budove na ul. A. Hlinku 44 hlavné schodište a hlavný vchod a v čase od 7.30 - 7.50 aj vchod pri školskej jedálni. Služobný vchod (od dvora) a kamenné schodište je pre zamestnancov školy a imobilných študentov .
4. Vyučovanie sa začína modlitbou a modlitbou sa končí aj posledná vyučovacia hodina.
5. Na začiatku a konci každej vyučovacej hodiny pozdravia žiaci vyučujúceho postavením sa. Takisto pri vstupe pedagógov do triedy sa študenti pozdravia postavením sa.

6. Návštevy žiakov počas vyučovania sú zakázané, rodičia môžu dieťa navštíviť len s vedomím triedneho učiteľa.
7. V priebehu vyučovania ani cez prestávky nesmú žiaci opustiť budovu školy bez písomného požiadania rodičov (zákonného zástupcu) a súhlasu vyučujúceho alebo riaditeľstva školy.
8. Po zvonení na vyučovaciu hodinu sa žiaci nezdržiavajú na chodbe, ale pokojne sedia v triede s pripravenými pomôckami a čakajú na vyučujúceho.
9. Do odborných učební v rámci budovy sa žiaci presúvajú počas prestávky sami, kmeňovú triedu nechajú upratanú s odloženými osobnými vecami v taškách. Ak sa žiaci počas vyučovania presúvajú do telocvične alebo do inej budovy, presúvajú sa spolu s vyučujúcim.
10. Na vyučovacích hodinách, ktorých súčasťou sú praktické a laboratórne cvičenia, sa žiaci riadia prevádzkovým poriadkom učebne.
11. Na zabezpečenie čistoty a poriadku v triede ustanovuje triedny učiteľ dvoch týždenníkov. Sú povinní:
 - a) na začiatku vyučovania nahlásiť mená neprítomných žiakov,
 - b) podľa pokynov vyučujúceho zabezpečiť potrebné učebné pomôcky,
 - c) počas prestávky zabezpečiť čistú tabuľu a písacie potreby,
 - d) dohliadať na čistotu v triede.Ak vyučujúci mešká na vyučovaciu hodinu dlhšie ako 5 minút, týždenník skutočnosť nahlási vedeniu školy.
12. Žiaci sedia v triede podľa zasadacieho poriadku schváleného triednym učiteľom, resp. daným vyučujúcim, ktorý je umiestnený na katedre pre potreby vyučujúceho. Žiak je zodpovedný za čistotu, poriadok a nepoškodzovanie lavice a stoličky, ktoré používa podľa zasadacieho poriadku. Vo vlastnom záujme nahlási čo najskôr triednemu učiteľovi každé poškodenie lavice a stoličky, ktoré sú mu určené zasadacím poriadkom.
13. Poškodenie budovy školy, vnútorného zariadenia a osobných vecí, sú žiaci (ich zákonní zástupcovia) povinní uhradiť, ak to spôsobili úmyselne alebo svojou nebalosťou.
14. Úradné záležitosti vybavujú žiaci prostredníctvom triedneho učiteľa alebo sami v čase úradných hodín v kancelárii.
15. Stravovanie je zabezpečené v Súkromnej výdajnej školskej jedálni, Ul. A. Hlinku 24 Prievidza.
16. V jedálni dbajú žiaci na kultúru stravovania a rešpektujú pokyny pracovníkov jedálne a učiteľov, ktorí majú dozor. Jedáleň sa považuje za „bezmobilovú“ zónu.
17. Do jedálne sa žiaci I. stupňa ZŠ, ktorí sú v ŠKD, presúvajú v sprievode poverených pedagogických pracovníkov.
18. Návštevy, ktoré prichádzajú do školy, sa musia zahlásiť na vrátnici (nahlásiť svoje meno, za kým idú, čas príchodu a odchodu).
19. Parkovanie vozidiel na školskom dvore sa dovoľuje iba s povolením, ktoré vydáva Kolégium piaristov a ktoré musí byť vo vozidle umiestnené na viditeľnom mieste.

§ 3

SPRÁVANIE SA ŽIAKOV V TRIEDE, V ŠKOLSKÝCH PRIESTOROCH A PRI ŠKOLSKÝCH PODUJATIACH

1. Žiaci sú povinní prichádzať na vyučovanie včas, najmenej 15 minút pred začatím vyučovania, čisto, hygienicky upravení (bez piercingu a viditeľného tetovania), v primeranom a slušnom oblečení bez výstredností (bez vulgárnych nápisov), v súlade s hodnotami školy.

2. Prezúvanie žiakov je povinné počas celého školského roka. Žiaci nosia v škole čistú a vzdušnú obuv (prezuvky). Ak žiak nemá vhodnú obuv do priestorov školy, zakúpi si na vrátnici návleky na obuv. Vrchný odev (kabáty, svetre, ...) si odložia do skriniek, prípadne zavesia na vešiaky na určenom mieste. Pred vstupom do telocvične sa žiaci prezujú a obuv si odložia na vyhradené miesto v šatni.
3. Školská kaplnka slúži na spoločnú alebo súkromnú modlitbu. Žiaci sa tu správajú zvlášť dôstojne a nevyrušujú tých, ktorí sa modlia.
4. Žiaci dodržiavajú vyučovací čas a rozsah prestávok. Na vyučovanie si nosia učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa.
5. Po vyučovaní opúšťajú žiaci budovu školy hlavným vchodom.
6. Ak chce žiak odpovedať, alebo sa vyučujúceho na niečo opýtať, prihlási sa zdvihnutím ruky. Skúšanému žiakovi nesmú ostatní žiaci našepkávať. Tiež nie je dovolené odpisovať školské ani domáce úlohy.
7. Ak sa žiak nemohol z vážnych príčin pripraviť na vyučovanie alebo vypracovať domácu úlohu, ospravedlní sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny.
8. Žiaci denne používajú hygienické potreby (mydlo, uterák, hygienické vreckovky, toaletný papier). Všetci žiaci dodržiavajú na WC poriadok a čistotu
9. Počas školských akcií (besedy, exkurzie, brigády, výlety, lyžiarsky kurz, plavecký výcvik, vychádzky a pod.) sa v plnom rozsahu vzťahujú na žiaka všetky školské predpisy.
10. Stužková slávnosť je školská akcia. Je určená pre žiakov, rodičov a pedagógov školy. Žiaci nemôžu požívať alkoholické nápoje na stužkovej slávnosti s výnimkou prípitku.
11. Žiaci môžu využívať multifunkčné ihrisko na školskom dvore počas hodín telesnej výchovy, počas veľkých prestávok v prípade priaznivého počasia a v mimovyučovacom čase jedine s pedagogickým dozorom (napr. vychovávateľky, asistenti učiteľa, ŠKD).
12. Školské priestory sa po vyučovaní považujú za miesto verejne prístupné. Zdržiavanie sa v týchto priestoroch je na vlastné riziko, resp. zodpovednosť zákonného zástupcu.

§3A Používanie mobilov počas dňa

1. Všetkým žiakom spojenej školy sa zakazuje používať mobilné telefóny počas vyučovacích hodín. Tieto zariadenia musia mať vypnuté a uložené v taške, v skrinke na chodbe, alebo uložené do boxu určeného na tento účel v triede. Počas vyučovacích hodín môžu žiaci použiť mobilný telefón LEN so súhlasom vyučujúceho.
2. Žiaci základnej školy a nižšieho gymnázia (t.j. triedy príma – kvarta) v rámci prevencie pred závislosťami nesmú používať mobilné telefóny ani počas prestávok.
3. Žiaci vyššieho gymnázia a strednej odbornej školy môžu počas prestávok používať mobilné telefóny len v učebniach, na chodbách a miestach, ktoré sú označené znakom bezmobilovej zóny, nie je ich používanie dovolené. Taktiež ich nesmú používať v školskej jedálni a ani ich do jedálne nosiť. Odporúča sa telefóny nenosiť počas veľkých prestávok ani na školský dvor.
4. Porušenie týchto pravidiel sa bude považovať v zmysle školského poriadku ako jeho menšie (menej závažné) porušenie.
5. V záujme dosiahnutia okamžitej nápravy pri porušovaní týchto pravidiel, môže byť telefón pedagógom školy zadržaný(po vypnutí) a odovzdaný zákonnému zástupcovi žiaka.

§ 4 PRÁVA ŽIAKOV

Žiak má právo na:

1. rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
2. vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,
3. individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom,
4. bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety
5. úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, ktorý nie je v rozpore s kresťanskými hodnotami, úctu k národnostnej a etnickej príslušnosti,
6. poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
7. výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
8. organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
9. úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
10. na slobodnú voľbu voliteľných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom a v súlade s možnosťami školy,
11. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
12. na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zákonom,
13. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú
14. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

§5 POVINNOSTI ŽIAKOV

Žiaci majú povinnosť:

1. osvojiť si vedomosti, zručnosti a získavať návyky poskytované základnou alebo strednou školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v ďalšom povolání,
2. správať sa podľa zásad kresťanskej morálky, vlastenectva, humanizmu, demokracie, dodržiavať zásady slušného správania tak, aby neobmedzovali a nevyrušovali pri práci ostatných
3. pracovať podľa svojich schopností na všetkých vyučovacích hodinách a zodpovedne sa pripravovať na vyučovanie, prinášať učebnice a pomôcky podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúceho,
4. ospravedlniť sa za nesplnenie úloh na začiatku vyučovacej hodiny, v priebehu hodiny sa ospravedlnenie neakceptuje,
5. byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických a ostatných zamestnancov školy,
6. na výletoch, exkurziách a iných školských podujatiach sa riadiť príkazmi vyučujúcich ,
7. správať sa slušne a zdvorilo k spolužiakom, k zamestnancom školy, ako aj k ostatným ľuďom v škole aj na verejnosti, požiadavka slušného správania sa týka aj komunikácie na sociálnych sieťach,

8. chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí,
9. každý, aj drobný úraz či nevoľnosť hlásiť vyučujúcemu,
10. šetriť školské zariadenie, šetrne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami, nepoškodzovať, neničiť, nepremiestňovať školský majetok, neznečisťovať školské prostredie a nepísať po laviciach, stenách a dverách v sociálnych zariadeniach,
11. ihneď hlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého alebo prechodného bydliska, prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch,
12. hlásiť triednemu učiteľovi alebo inému zamestnancovi školy akékoľvek prejavy šikanovania, rasizmu, intolerancie,
13. dodržiavať pravidlá bezpečnosti práce a protipožiarnej ochrany.
14. ak sa žiak nezúčastňuje vyučovania viac dní (napr. z dôvodu choroby, z rodinných dôvodov...apod.), je povinný do piatich dní osvojiť si zameškané učivo. Ak sa nezúčastní vyučovania jeden deň, prípadne v danom dni len niekoľko hodín (napr. účasť na súťažiach, lekárske vyšetrenie apod.), je povinný osvojiť si zameškané učivo do dvoch dní. Ak je absencia žiaka plánovaná, musí sa dohodnúť vopred s vyučujúcimi o spôsobe náhrady. Ak žiak neabsolvuje náhradu vyučovania a preskúšania dohodnutým spôsobom, môže byť žiakovi nariadené na konci klasifikačného obdobia komisionálne preskúšanie.

§ 6 NIE JE POVOLENÉ

1. opustiť priestory školy počas prestávok a počas vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa. **Opustenie školy počas akejkoľvek prestávky sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.** Výnimku tvoria prípady, keď sa žiak už ďalšieho vyučovania nezúčastní.
2. nosiť, prechovávať, užívať, podávať alkoholické a energetické nápoje, stimulačné a predtréningové látky, preparáty na zlepšenie fyzického výkonu, drogy, cigarety (aj elektronické), žuvací tabak, iné zdraviu škodlivé návykové látky a žuvačky v priestoroch školy, jej okolí a na podujatiach organizovaných školou. V súlade s §2 ods2 zákona č. 219/1996 Z.z. v znení zmien a doplnkov sú osoby maloleté do 15 rokov a mladistvé do 18 rokov povinné podrobiť sa orientačnej dychovej skúške alebo orientačnému vyšetreniu testovacím prístrojom na zistenie omamných alebo psychotropných látok. Povinnosť podrobiť sa orientačnej dychovej skúške majú aj plnoletí žiaci.
3. vyjadrovať sa vulgárne, hanlivo v škole, na akciách organizovaných školou i na sociálnych sieťach
4. vyrušovať na vyučovaní, zaoberať sa činnosťami, ktoré nesúvisia s predmetom vyučovania (napr. počúvať hudbu, používať mobilné zariadenia na komunikáciu na sociálnych sieťach, a pod.)
5. našepkávať, odpisovať a využívať moderné technické prostriedky na podvádžanie,
6. rušiť vyučovací proces nevhodným správaním a oneskoreným príchodom na vyučovaciu hodinu,
7. sťahovať, resp. prezerať si stránky z internetu s nevhodným obsahom,.
8. zhotovovať videonahrávky počas vyučovania, počas prestávok, ako aj akciách organizovaných školou bez súhlasu vyučujúceho,
9. fotografovať, kamerovať spolužiakov a zamestnancov školy, zverejňovať ich na sociálnych sieťach a ďalej zdieľať. Toto sa považuje za prejav kyberšikany, za zásah do práv dotknutých osôb a za závažné porušenie školského poriadku,
10. vstupovať do kabinetov a laboratórií bez dovolenia vyučujúceho,

11. manipulovať s elektrickými a vykurovacími zariadeniami, elektrickými prístrojmi, hasiacimi prístrojmi a didaktickou technikou,
12. nosiť do školy vlastné elektrospotrebiče a používať ich (nabíjačky na telefón, varné kanvice, kulmy, žehličky na vlasy, fény...)
13. nosiť zdravie a bezpečnosť ohrozujúce predmety (napr. nože...), zvieratá a predmety rušiacie, resp. rozptyľujúce pozornosť žiakov a učiteľov. (Neodporúča sa nosiť cenné predmety, väčšie sumy peňazí, nákladné odevy a obuv. Škola nezodpovedá za stratu týchto predmetov.)
14. vstupovať do budovy zadným vchodom bez povolenia vyučujúceho s výnimkou tých, ktorí prišli na bicykli alebo kolobežke,
15. uverejňovať rasistické, protispoločenské komentáre a komentáre poškodzujúce dobré meno školy v tlačенých a elektronických médiách, ako aj na sociálnych sieťach,
16. používať mobilné telefóny, elektronické a IKT pomôcky počas vyučovania bez súhlasu vyučujúceho.,
17. správať sa spôsobom, ktorý má znaky šikanovania alebo kyberšikany,
18. dať si do školy doručovať osobné zásielky vrátane donášky jedla,
19. nosiť do odborných učební jedlo a nápoje a konzumovať ich.

§ 7

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má právo:

1. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
2. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
3. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
4. byť bezodkladne informovaný o výsledku orientačnej dychovej skúšky alebo orientačného vyšetrenia na prítomnosť omamných alebo psychotropných látok svojho dieťaťa, ich prítomnosť pri tejto skúške nie je nevyhnutná
5. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
6. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
7. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný:

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
4. informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
5. nahradiť škodu, ktorú žiak zavinil úmyselne, alebo z nedbanlivosti,
6. ohlásiť triednemu učiteľovi bezodkladne dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní a doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom,

7. Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa platných zákonov.
8. Do priestorov školy má na sprevádzanie dieťaťa povolený vstup zákonný zástupca žiaka na minimálny čas:
 - a. do materskej školy ráno a po ukončení vyučovania,
 - b. do priestorov 1. stupňa ZŠ po ukončení vyučovania, alebo pri odchode dieťaťa zo školského klubu detí,
9. Zákonní zástupcovia sa nezdržujú na chodbách školy počas vyučovacích hodín. Čakajú na chodbe v blízkosti vrátnice.
10. Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má povolený vstup do budovy školy len počas konania akcií určených pre verejnosť, rodičovských združení a v prípade dohodnutého stretnutia s vyučujúcim/i prípadne vedením školy. Zákonný zástupca sa riadi pokynmi informátora a na povolenie vstúpiť čaká v priestore pred vrátnicou.
11. Zákonný zástupca žiaka bez povolenia vyučujúceho nevstupuje do tried, učební a iných miestností určených pre žiakov a zamestnancov školy.

§ 8

UVOLŇOVANIE Z VYUČOVANIA

1. Riaditeľ školy môže poskytnúť úľavy v dochádzke na vyučovanie žiakom zaradeným do športových oddielov, ak sú ich tréningy a súťaže v čase vyučovania. Podkladom k tomu je písomná žiadosť žiaka (ak je plnoletý) alebo zákonného zástupcu žiaka (ak žiak nie je plnoletý), ku ktorej sa prikladá vyjadrenie športového klubu spolu s uvedením času tréningov alebo sústredení. V prípade zhoršenia študijných výsledkov riaditeľka školy úľavy môže zrušiť.
2. Riaditeľ školy môže uvoľniť/oslobodiť žiaka úplne alebo čiastočne z vyučovania povinného predmetu telesná a športová výchova na základe vyjadrenia príslušného lekára pre deti a dorast o zdravotnom stave žiaka. Podkladom pre uvoľnenie/oslobodenie je žiadosť žiaka alebo jeho zákonného zástupcu (ak je žiak neplnoletý), ku ktorej sa prikladá lekárske vyjadrenie. Žiadosť spolu s lekárske vyjadrením sa predkladá bezodkladne odo dňa, kedy nastali skutočnosti vyžadujúce žiaka oslobodiť. Oslobodiť žiaka nie je možné spätne.
3. Všetci necvičiaci žiaci sú povinní byť prítomní na vyučovacej hodine a plniť pokyny vyučujúceho. Ak je predmet telesná a športová výchova zaradený v rozvrhu hodín na začiatku alebo konci vyučovania, nemusí sa žiak tejto hodiny zúčastniť na základe písomnej žiadosti rodiča alebo zákonného zástupcu žiaka, ktorá sa predkladá spolu so žiadosťou o oslobodenie z predmetu.

§ 8A

Uvoľňovanie **neplnoletého** žiaka z vyučovania, ospravedlnená a neospravedlnená absencia

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych v rozsahu najviac jeden vyučovací deň (napr. rodinné dôvody, preventívne prehliadka, vopred plánované lekárske vyšetrenie, účasť na vystúpenie v ZUŠ a pod.), požiada rodič alebo zákonný zástupca žiaka o uvoľnenie z vyučovania triedneho učiteľa prostredníctvom EDUPAGE. Súhlas s uvoľnením vyjadrí triedny učiteľ vydaním priepustky.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych v rozsahu viac ako jeden vyučovací deň (napr. rodinné dôvody, reprezentácia športového klubu apod.),

požiada rodič alebo zákonný zástupca žiaka o uvoľnenie z vyučovania riaditeľa školy písomne na predpísanom tlačive, ktoré je k dispozícii v kancelárii školy. Súhlas s uvoľnením z vyučovania vyjadrí riaditeľ školy po konzultácii s triednym učiteľom písomne v tomto tlačive, ktoré zároveň slúži ako podklad pre triedneho učiteľa k ospravedlneniu neprítomnosti žiaka na vyučovaní.

3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov, ktoré nie sú vopred známe (napr. náhle ochorenie, nepriaznivé poveternostné podmienky znemožňujúce cestu do školy apod.), rodič alebo zákonný zástupca má povinnosť informovať o tejto skutočnosti bezodkladne triedneho učiteľa.
4. Ak absencia žiaka z dôvodu choroby trvá najviac 5 dní (v materskej škole 7 dní), požiada rodič alebo zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o ospravedlnenie jeho neprítomnosti prostredníctvom EDUPAGE. Ak absencia trvá viac ako päť (v materskej škole sedem) po sebe nasledujúcich dní, k tejto ospravedlnenke priloží lekárske potvrdenie o zdravotných dôvodoch. Ak sa neprítomnosť pre chorobu bude opakovať, bude triedny učiteľ vyžadovať potvrdenie lekára aj na kratšie obdobie.
5. Ak žiak do troch dní po ukončení neprítomnosti v škole nepredloží hodnoverný doklad o dôvodoch svojej neprítomnosti v škole, považuje sa jeho absencia za neospravedlnenú.

§ 8B

Uvoľňovanie **pnoletého** žiaka z vyučovania, ospravedlnená a neospravedlnená absencia

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych v rozsahu najviac jeden vyučovací deň (napr. rodinné dôvody, preventívne prehliadka, vopred plánované lekárske vyšetrenie, účasť na vystúpenie v ZUŠ a pod.), sám požiada o uvoľnenie z vyučovania triedneho učiteľa ústne alebo prostredníctvom EDUPAGE. Súhlas s uvoľnením vyjadrí triedny učiteľ písomne vystavením priepustky a v EDUPAGE.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych v rozsahu viac ako jeden vyučovací deň (napr. rodinné dôvody, reprezentácia športového klubu apod.), požiada o uvoľnenie z vyučovania riaditeľa školy písomne na predpísanom tlačive, ktoré je k dispozícii v kancelárii školy. Súhlas s uvoľnením z vyučovania vyjadrí riaditeľ školy po konzultácii s triednym učiteľom písomne v tomto tlačive, ktoré zároveň slúži ako podklad pre triedneho učiteľa k ospravedlneniu neprítomnosti žiaka na vyučovaní.
3. Ak sa **žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov, ktoré nie sú vopred známe** (napr. náhle ochorenie, nepriaznivé poveternostné podmienky znemožňujúce cestu do školy apod.), má povinnosť **informovať** o tejto skutočnosti **bezodkladne** triedneho učiteľa.
4. Ak absencia žiaka z dôvodu choroby trvá jeden až päť dní, požiada triedneho učiteľa o ospravedlnenie svojej prostredníctvom EDUPAGE. Ak absencia trvá **viac ako päť dní**, k tejto žiadosti priloží lekárske potvrdenie o zdravotných dôvodoch.
5. **Žiak sa môže ospravedlniť sám z dôvodov uvedených v predchádzajúcich bodoch pod číslom 3. a 4. maximálne na 7 dní za školský rok. Zvyšné absencie musí ospravedlniť lekárske dokladom, aj keď budú trvať len jeden deň alebo jeho časť. V opačnom prípade sa jeho absencia bude považovať za neospravedlnenú.**
6. Ak žiak do troch dní po ukončení neprítomnosti v škole nepredloží hodnoverný doklad o dôvodoch jeho neprítomnosti v škole, považuje sa jeho absencia za neospravedlnenú.
7. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka, aby v určenej lehote doložil dôvod neprítomnosti v škole. Súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude

posudzovať tak, ako keby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi, alebo nie je doložený písomný dôvod jeho neprítomnosti, posudzuje sa tak, ako keby štúdium zanechal a prestáva byť žiakom školy.

§ 9 KLASIFIKAČNÝ PORIADOK

1. Kritéria hodnotenia a klasifikácie jednotlivých predmetov vydávajú predmetové komisie so súhlasom riaditeľa školy v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a v súlade s Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie a žiakov základnej školy. Tieto kritériá sú zverejnené na webovom sídle školy www.piaristi-pd.sk v sekcii Zverejnené dokumenty.
2. Ak žiak z nejakých dôvodov (napr. ochorenie, reprezentácia školy, klubu apod.) nemohol pre neprítomnosť napísať niektoré písomné práce a nie je možné ho objektívne klasifikovať, určí príslušný vyučujúci náhradný termín na dopísanie chýbajúcich písomných prác. Ak sa žiak nezúčastní náhradného termínu a chýbajúce písomné práce si nenapíše, bude klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky. Náhradné písomné práce sa nesmú písať počas bežného vyučovania.
3. Ak nie je možné žiaka klasifikovať z predmetov s výchovným zameraním (napr. telesná a športová výchova, výtvarná výchova, hudobná výchova...), klasifikácia sa uskutoční na základe náhradného preskúšania.

§ 10 KOMISIONÁLNE SKÚŠKY

1. Komisionálne skúšky na základnej a strednej škole sa konajú v súlade s §57 Zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov , ktorý je k dispozícii u riaditeľa školy a v súlade s metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných, resp. stredných škôl (pozrieť §9)

§ 11 POCHVALY

Každú pochvalu triedny učiteľ zaznamená do osobného listu žiaka v katalógu.

Žiak môže dostať tieto pochvaly:

1. Pochvala triednym učiteľom pred triedou
 - a. za triedne, mimo triedne a mimoškolské aktivity (napr. vynikajúce umiestnenia v športových, kultúrnych, umeleckých podujatiach, úspechy v školských turnajoch, tvorba časopisu, pomoc pri doučovaní slabších žiakov, pomoc žiakom po návrate z dlhšie trvajúcej školskej absencie.)
 - b. za prospech 1,0 na konci školského roku.
2. Pochvala riaditeľom školy
 - a. za úspešnú reprezentáciu školy vo vyšších kolách súťaží (napríklad krajské, celoštátne).
 - b. za úspešnú reprezentáciu školy aj v okresných kolách súťaží v prípade, ak je to v danej kategórii najvyššie kolo súťaže,
 - c. za humanitárny čin,
 - d. za významnú aktivitu v prospech spoločenstva školy.

3. V osobitných prípadoch podľa internej smernice školy môže žiak získať Cenu riaditeľa školy, titul Najlepší skokan roka alebo titul Najlepší absolvent roka. Smernica je zverejnená na webovom sídle školy v sekcii Dokumenty.

§ 12

OPATRENIA VO VÝCHOVE

1. Žiakovi podľa závažnosti priestupku po prerokovaní v pedagogickej rade možno uložiť niektoré z výchovných opatrení.

§12 A

OPATRENIA VO VÝCHOVE V ZÁKLADNEJ ŠKOLE

1. Napomenutie od triedneho učiteľa
 - za menšie porušenie školského poriadku, (napr. vyrušovanie na hodinách, nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, dva neskoré príchody na vyučovanie ap.)
 - za 2 Trouble Points v PointBooku
2. Pokarhanie od triedneho učiteľa za:
 - a) opakované menšie porušenie školského poriadku
 - b) jednorazové väčšie porušenie školského poriadku (napr. neslušné správanie, neslušná/neúctivá komunikácia v škole i mimo nej, verbálny útok, výsmech zo spolužiaka, odpisovanie, používanie nedovolených pomôcok)
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť na jednej až štyroch vyučovacích hodinách za polrok, pri individuálnom posúdení jeden celý deň školského vyučovania
 - d) za 3 Trouble Points v PointBooku
3. Pokarhanie od riaditeľa školy :
 - a) za každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď pokarhanie triednym učiteľom nemalo účinok,
 - b) za vážne porušenie školského poriadku (napr. klamstvo, falšovanie úradného dokumentu, vulgárne a neslušné vyjadrovanie voči zamestnancom školy v škole aj mimo nej, fyzický útok na spolužiaka, alkohol a užívanie iných návykových látok v škole a na školských akciách podľa §6 ods. 2, poškodzovanie majetku školy, ...)
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť v rozsahu 5-8 vyučovacích hodín za polrok
 - d) za 5 Trouble Points v PointBooku
4. Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:
 - a) zákonného zástupcu
 - b) zdravotnú pomoc,
 - c) Policajný zbor.
5. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

1. Napomenutie od triedneho učiteľa
za menšie porušenia školského poriadku, (napr. vyrušovanie na hodinách, nerešpektovanie pokynov vyučujúceho alebo majstrov odbornej výchovy, dva neskoré príchody na vyučovanie, za porušenie pravidiel vhodného obliekania, za používanie mobilov v bezmobilovej zóne a pod.)
2. Pokarhanie od triedneho učiteľa za:
 - a) opakované menšie porušenie školského poriadku
 - b) jednorazové väčšie porušenie školského poriadku (napr. neslušné správanie, neslušná komunikácia v škole i mimo nej, verbálny útok, výsmech zo spolužiaka, odpisovanie, používanie nedovolených pomôcok),
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť v rozsahu 1-4 vyučovacích hodín za polrok.
3. Pokarhanie od riaditeľa školy :
 - a) za každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď pokarhanie triednym učiteľom nemalo účinok,
 - b) za vážne porušenie školského poriadku (napr. klamstvo, falšovanie úradného dokumentu, vulgárne a neslušné vyjadrovanie voči zamestnancom školy v škole i mimo nej, fyzický útok na spolužiaka, alkohol a užívanie iných návykových látok v škole a na školských akciách podľa §6 ods. 2 , poškodzovanie majetku školy...)
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť v rozsahu 5-8 vyučovacích hodín za polrok.
4. Podmienečné vylúčenie
 - a) za každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď pokarhanie riaditeľom školy nemalo účinok
 - b) za závažné previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti

Podmienečné vylúčenie možno žiakovi uložiť len v tom prípade, ak má ukončenú povinnú školskú dochádzku. V rozhodnutí o uložení podmienečného vylúčenia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčí, riaditeľ upustí od vylúčenia.
5. Vylúčenie možno uložiť žiakovi s ukončenou povinnou školskou dochádzkou
 - a) ak sa žiak s podmienečným vylúčením dopustí v skúšobnej lehote ďalšieho previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti
 - b) za preukázateľné požívanie drog, iných omamných a psychotropných látok, za šikanu, kyberšikanu a neadekvátne správanie voči zdravotne znevýhodneným osobám.
6. Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:
 - a) zákonného zástupcu, ktorý za žiaka preberá zodpovednosť
 - b) zdravotnú pomoc,
 - c) Policajný zbor.
7. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

§13 KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA

§13 A

KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA V ZÁKLADNEJ ŠKOLE

1. Zníženie známky zo správania na stupeň uspokojivé (2) žiak dostane za :
 - a) každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď pokarhanie riaditeľom školy nemalo účinok,
 - b) za závažné porušenie školského poriadku (napr. podvod s cieľom vlastného prospechu so značnou hmotnou či morálnou škodou, prejavy extrémizmu a rasovej diskriminácie, prezentovanie fašistickej, nacistickej ideológie (gestá, správy, slová), krádež, psychický útok na spolužiaka alebo zamestnanca školy, ktorý sa prejavuje napr. zdieľaním znevažujúcich videí alebo fotografií na sociálnych sieťach a pod., ...)
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní v rozsahu 9-15 hodín za polrok,
 - d) za 6 Trouble Points v PointBooku.
2. Zníženú známku zo správania na stupeň menej uspokojivé (3) žiak dostane za:
 - a) každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď znížená známka zo správania na stupeň uspokojivé nemala účinok,
 - b) za závažné porušenie školského poriadku (napr. prechovávanie drog, šikanovanie, prejavy kyberšikany, priestupok riešený políciou, menej závažný trestný čin...),
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní v rozsahu 16-25 hodín za polrok,
 - d) za 8 Trouble Points v PointBooku.
3. Zníženú známku zo správania na stupeň neuspokojivé (4) žiak dostane:
 - a) ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, úmyselne výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov alebo vážneho trestného činu. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.
 - b) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní v rozsahu viac ako 25 hodín za polrok
 - c) za 10 Trouble Points v PointBooku

§13 B

KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA V GYMNÁZIUM A STREDNEJ ODBORNEJ ŠKOLE

1. Zníženie známky zo správania na stupeň uspokojivé (2) žiak dostane za :
 - a) každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď pokarhanie riaditeľom školy nemalo účinok,
 - b) za závažné porušenie školského poriadku (napr. podvod s cieľom vlastného prospechu so značnou hmotnou či morálnou škodou, krádež, prejavy extrémizmu a rasovej diskriminácie, prezentovanie fašistickej, nacistickej ideológie (gestá, správy, slová) psychický útok na spolužiaka alebo zamestnanca školy, ktorý sa prejavuje napr. zdieľaním znevažujúcich videí alebo fotografií na sociálnych sieťach a pod., ...)
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní v rozsahu 9-15 hodín za polrok,
2. Zníženú známku zo správania na stupeň menej uspokojivé (3) žiak dostane za:
 - a) každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď znížená známka zo správania na stupeň uspokojivé nemala účinok,
 - b) za mimoriadne porušenie školského poriadku (napr. priestupok riešený políciou, menej vážny trestný čin...)
 - c) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní v rozsahu 16-25 hodín za polrok,

3. Zníženú známku zo správania na stupeň neuspokojivé (4) žiak dostane:
 - a) ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa úmyselne závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov alebo vážneho trestného činu. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.
 - b) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní v rozsahu viac ako 25 hodín za polrok
4. Znížená známka zo správania na stupeň menej uspokojivé a neuspokojivé môže byť u žiakov strednej školy, ktorí splnili povinnú školskú dochádzku, zároveň spojená po prerokovaní v pedagogickej rade s podmieneným vylúčením zo školy so skúšobnou dobou v trvaní najviac jedného roka.

§ 14

PRESTUP, PRERADENIE, PRERUŠENIE, ZANECHANIE ŠTÚDIA

1. V priebehu plnenia povinnej školskej dochádzky v základnej škole môže žiak základnej školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu prestúpiť do inej základnej školy. O prestupe žiaka rozhoduje v rámci rozhodovania o prijatí riaditeľ základnej školy, do ktorej sa žiak hlási.
2. O prestupe na inú strednú školu rozhoduje riaditeľ školy, do ktorej sa žiak hlási. Prestup povoľuje na základe žiadosti zákonného zástupcu; ak ide o plnoletého žiaka na základe jeho žiadosti.
3. Žiak, ktorý navštevuje prvý až štvrtý ročník osemročného gymnázia, môže byť preradený do základnej školy
 - a) ak sa mu nepovolí opakovať ročník,
 - b) na žiadosť zákonného zástupcu žiaka.
4. Riaditeľ školy môže žiakovi, ktorý ukončil povinnú školskú dochádzku, prerušiť štúdium na žiadosť jeho zákonného zástupcu, ak ide o plnoletého žiaka na jeho žiadosť, najviac na tri roky.
5. Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, písomne to oznámi riaditeľovi školy; ak žiak nie je plnoletý, písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca. Žiak prestáva byť žiakom školy dňom nasledujúcim po dni, kedy bolo riaditeľovi doručené oznámenie o zanechaní štúdia.

§ 15

PODMIENKY NA ZABEZPEČENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV

1. Pedagogickí zamestnanci a ostatní zamestnanci školy sú pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním sú povinní :
 - a) prihliadať na základné fyziologické potreby žiakov,
 - b) vytvárať podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálnopatologických javov, diskriminácie a násillia
 - c) použiť adekvátne výchovné opatrenia, ak žiak alebo skupina žiakov prejavuje zámer fyzicky alebo psychicky ublížiť inému žiakovi alebo žiakom, vyvoláva ohrozovanie alebo zastrašovanie a bude postupovať podľa schémy sankčného postupu pri šikanovaní (príloha č.1 školského poriadku)

- d) oznamovať akékoľvek podozrenie zo šikanovania,
 - e) zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov,
 - f) poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
 - g) viesť evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku školského úrazu vyhotoviť záznam o školskom úraze v zmysle Metodického usmernenia č.4/2009-R.
2. Škola pri riešení problémov v súvislosti so šikanovaním postupuje podľa Smernice č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach. Ustanovuje funkciu koordinátora prevencií. Koordinátor prevencií príbežne zverejňuje na webovej stránke školy aktuálne informácie a taktiež spôsoby oznamovania šikanovania a iného nevhodného správania s podozrením na šikanu.

§16

ŽIACKA ŠKOLSKÁ RADA

1. Na gymnáziu a SOŠ pracuje študentská rada. Jej práca sa riadi štatútom študentskej rady, ktorý schvaľuje riaditeľ školy.
2. Žiacka školská rada reprezentuje žiakov strednej školy, v prípade záujmu aj žiakov základnej školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy. Zástupcovia do študentskej rady sú volení podľa štatútu. O voľbách vyhotovia žiaci zápisnicu, ktorú predložia riaditeľovi školy.
3. Žiacka školská rada predovšetkým:
 - a) sa vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
 - b) sa podieľa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku,
 - c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje žiakov aj navonok.

§ 17

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Predpisy sú tu pre človeka, nie človek pre predpisy. Školský poriadok má napomáhať šíreniu dobrej vôle, angažovanosti, iniciatívy študentov, viesť k vytváraniu tvorivej atmosféry v spoločenstve školy.
2. So školským poriadkom oboznámi triedny učiteľ žiakov na začiatku školského roku a zavesí ho na triednu nástenu, kde ostane počas celého školského roka.
3. So školským poriadkom je oboznámený aj zákonný zástupca žiaka na rodičovskom združení.
4. Školský poriadok je vypracovaný v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov, ďalej s vyhláškou MŠ SR č. 224/2022 Z.z. o stredných školách a jej doplnkov a o zozname študijných odborov a učebných odborov, v ktorých sa vyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania, a vyhláškou MŠ SR 223/2022 Z.z. o základnej škole a jej doplnkov.
5. Vydaním tohto školského poriadku končí platnosť predchádzajúceho školského poriadku.

Školský poriadok prerokovala dňa 31. 8. 2023 pedagogická rada a je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov školy.

V Prievidzi 4. septembra 2023

Mgr. Ambróz Jamriško
riaditeľ školy

Prílohy:

1. Školský poriadok Piaristickej MŠ F. Hanáka
2. Školský poriadok ŠKD + režim dňa v ŠKD
3. Pravidlá obliekania (dress code PSŠ)
4. Smernica o oceňovaní študentov

Pravidlá obliekania žiakov a študentov na PSS F. Hanáka Prievidza

príloha č.3 k školskému poriadku

Tento návrh vzišiel ako vzájomná dohoda medzi vyučujúcimi školy a študentami reprezentovanými Študentskou radou pri Okružlom stole dňa 1.6.2018. Spoločným cieľom zúčastnených strán bolo zdefinovať také pravidlá, ktoré prispievajú k tomu, aby sa všetky deti, žiaci, študenti a zamestnanci školy cítili v priestoroch príjemne.

Oblečenie žiakov a študentov by malo byť v súlade so spoločenskou normou, v súlade s kresťanskými hodnotami a kresťanským zameraním školy. Konkrétne:

Primeraná dĺžka sukne a šiat u dievčat (ak si žena sadne, dĺžka sukne nemá byť kratšia ako je veľkosť dlane meraná od kolien po kraj sukne)

Primeraná dĺžka nohavíc (nie kratšia ako jedna tretina stehna)

Tričká a blúzky – bez hlbokých výstrihov, z nepriehľadného materiálu , neodhaľujúce brucho

Topy – minimálna šírka ramienok je 2 cm

Tielka sú časťou spodnej bielizne, preto sa nenosia bez vrchného ošatenia (napr. sveter, sako, blúzka, košeľa apod.)

Motívy na tričkách a inom druhu oblečenia – v súlade s hodnotami školy.

Zjednodušený školský poriadok pre žiakov ZŠ

- Počas vyučovania mám mobil vypnutý a odložený na určenom mieste
- K zamestnancom školy sa správam s úctou, pri stretnutí ich pozdravím.
- K spolužiakom sa správam tak, ako chcem, aby sa oni správali ku mne.
- Vyjadrujem sa slušne, používam slová: prepáč, prosím, ďakujem.
- Na hodinách som pozorný, sústredený, aktívny, pomôcky si pripravujem cez prestávku.
- Na sociálnych sieťach sa správam zodpovedne, ohľaduplne k ostatným.
- Rešpektujem pravidlá obliekania, ktoré platia v našej škole.
- Vážim si školský majetok.
- Na WC chodím počas prestávok.
- Ospravedlňenky za neprítomnosť na vyučovaní odovzdam hneď po návrate do školy.