

**Združenie rodičov pri Piaristickej spojenej škole Františka Hanáka v Prievidzi
A. Hlinku 44, 97101 Prievidza**

**STANOVY
ZDRUŽENIA RODIČOV**

**PRI PIARISTICKEJ SPOJENEJ ŠKOLA
FRANTIŠKA HANÁKA V PRIEVIDZI**

Článok 1

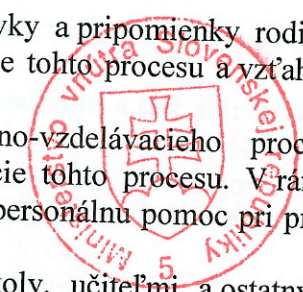
Postavenie združenia rodičov

- 1/ Združenie rodičov Piaristickej spojenej školy Františka Hanáka v Prievidzi je v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. dobrovoľné združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy.
- 2/ Združenie rodičov je právnickou osobou, vystupuje v právnych vzťahoch svojim menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva. Spolupracuje s vedením školy, s triednymi profesormi, s pátrami piaristami pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak, pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti, pri organizovaní domácich a zahraničných stykov školy, v rámci aktivít pomoci škole aj v iných oblastiach.
- 3/ Činnosť združenia rodičov sa riadi schválenými stanovami. Rešpektuje štatút školy, požiadavky zriaďovania (Rehole piaristov) a vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi.
- 4/ Združenie rodičov je zriadené na dobu neurčitú.
- 5/ Sídlo: Piaristická spojená škola Františka Hanáka, A. Hlinku 44, 97101 Prievidza

Článok 2

Poslanie združenia rodičov

- 1/ Poslaním združenia rodičov na škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní žiakov v súlade s pedagogickou teóriou, v duchu kresťanských zásad a podieľať sa na budovaní modernej kresťanskej vzdelávacej inštitúcie.

- 
- 2/ Združenie rodičov zhromažďuje a rieši námety, požiadavky a pripomienky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov, zabezpečovanie tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje.
 - 3/ Spolu s vedením školy posudzuje výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu a aktivizuje rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu. V rámci svojich možností poskytuje škole materiál, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
 - 4/ Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s vedením školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy s vedomím kresťanskej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu.
 - 5/ Združenie rodičov vytvára účelové skupiny rodičov, ktoré pomáhajú pri zabezpečovaní rozličných podujatí žiakov podľa špecifického obsahu:
 - vedúci krúžkov záujmovej činnosti študentov
 - skupina organizačného zabezpečenia brigádnickej činnosti
 - skupina organizačného zabezpečenia kultúrnych aktivít
 - skupina organizačného zabezpečenia domácich a zahraničných stykov školy.

Článok 3

Organizácia združenia rodičov

- 1/ Organizáciu združenia rodičov tvorí plenárne zasadnutie, Rada združenia rodičov, revízná komisia a účelové skupiny rodičov.
- 2/ Plenárne zasadnutie združenia rodičov je najvyšším orgánom združenia rodičov. Zasadá minimálne jedenkrát v školskom roku. Plenárne zasadnutie môže zvoliť predseda aj vtedy, ak o to požiada vedenie školy, zriaďovateľ školy, resp. Kolégium piaristov v Prievidzi, alebo skupina rodičov vo veci, ktorá nestrpí odklad.
- 3/ Plenárne zasadnutie rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy, schvaľuje stanovy, volí a odvoláva predsedu a členov revíznej komisie. Ďalej schvaľuje rozpočet združenia, rozhoduje o zásadných opatreniach pomoci škole, v spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov.
- 4/ Plenárne zasadnutie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov. Rozhodnutia plenárneho zasadnutia sú záväzné pre všetkých členov združenia rodičov.
- 5/ Každá trieda si na prvej triednej schôdzi rodičovského združenia v školskom roku volí predsedu a tajomníka. Predseda triedneho združenia rodičov sa stáva členom Rady združenia rodičov. Rada združenia rodičov zabezpečuje uplatňovanie stanov organizácie, výkon rozhodnutí plenárneho zasadnutia, živú spoluprácu rodičov a školy.
- 6/ Funkčné obdobie Rady združenia rodičov je jeden rok. Rada združenia rodičov volí predsedu, tajomníka a hospodára.
- 7/ Rada združenia rodičov:
 - a/ podáva plenárnemu zasadnutiu správu o činnosti,
 - b/ predkladá plenárnemu zasadnutiu návrh rozpočtu a správu o jeho čerpaní,
 - c/ zabezpečuje spoluprácu združenie rodičov a školy,

- d/ informuje vedenie školy o návrhoch a pripomienkach rodičov, usiluje sa o ich riešenie,
- e/ po dohode s vedením školy zvoláva plenárne zasadnutie a tiež mimoriadne zasadnutia podľa čl. 3 ods. 2 stanov.
- 8/ Rada združenia rodičov zasadá podľa potreby, minimálne dvakrát v školskom roku. Zasadnutie Rady združenia rodičov sa podľa potreby zúčastňuje riaditeľ školy alebo ním určený zástupca.
- 9/ V prípade potreby môže Rada združenia rodičov zvolať mimoriadne zasadnutie, na ktoré môže pozvať rodičov a jednotlivých pedagogických pracovníkov školy.
- 10/ Tajomník združenia rodičov vyhotoví zápisnicu zo zasadania Rady združenia rodičov, ktorá je k dispozícii všetkým členom Rady rodičov a vedeniu školy. Jeden výtlačok sa zakladá do dokumentácie Rady združenia rodičov.
- 11/ Revíziu komisiu tvorí predseda a dvaja členovia. Revízna komisia vykonáva kontrolu hospodárenia združenia rodičov jedenkrát v školskom roku, vždy pred konaním plenárneho zasadnutia, alebo v mimoriadnych prípadoch. Revízna komisia vykonáva inventarizáciu majetku združenia rodičov.
- 12/ Revízna komisia spracuje správu o výsledku kontroly, ktorú prekladá plenárnemu zasadnutiu. Týmto aktom končí aj jej funkčné obdobie.
- 13/ Účelové skupiny rodičov sa vytvárajú za účelom zabezpečenia širšej spolupráce združenia rodičov so školou pri príprave a organizovaní brigádnických, kultúrnych, zájazdových alebo iných záujmových podujatí väčšieho rozsahu.

Článok 4

Práva a povinnosti členov

- 1/ Členstvo v združení rodičov vzniká a obnovuje sa v každom školskom roku podpisom rodičov do zoznamu členov združenia rodičov, alebo zaplatením členského príspevku.
- 2/ Členovia združenia rodičov majú právo:
- a/ voliť orgány združenia,
 - b/ byť volení do týchto orgánov,
 - c/ zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
 - d/ byť informovaní o zámeroch vedenia školy a orgánov združenia rodičov týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - e/ venovať združeniu rodičov, škole alebo žiakom dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
 - f/ byť informovaní o vzdelávacích výsledkoch svojich detí v zmysle zákona č. 211/200 Z. z.
- 3/ Členovia združenia rodičov sú povinní:
- a/ zúčastňovať sa na rokovaní plenárneho zasadnutia,
 - b/ rešpektovať ustanovenia týchto stanov,
 - c/ spolupracovať s vedením školy pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov žiaka,
 - d/ v duchu kresťanských povinností niesť spoluzodpovednosť za výchovu, morálny a hodnotový vývoj dieťaťa.

- 4/ Členstvo v združení rodičov zaniká dobrovoľným vystúpením alebo vylúčením pre neplnenie členských povinností. O vylúčení člena rozhoduje plenárne zasadnutie na návrh Rady združenia rodičov.

Článok 5

Hospodárenie združenia rodičov

- 1/ Príjmy združenia rodičov tvoria členské príspevky, výnosy z podujatí združenia rodičov, z jeho majetku, dobrovoľné príspevky a dary rodičov a sponzorov.
- 2/ Hlavným nástrojom distribúcie je rozpočet združenia rodičov. Rozpočet pripravuje Rada združenia rodičov a prekladá ho na schválenie plenárnemu zasadnutiu na prvom zasadnutí v školskom roku.
- 3/ O využití dobrovoľných príspevkov a darov môže rozhodnúť darca.
- 4/ Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú materiálne alebo finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním účelu daru. S takýmto darom disponuje Rada združenia rodičov, odporúča vedeniu školy ich využitie podľa rozhodnutia darcu, ktorému na požiadanie predloží doklady o účelovom využití daru.
- 5/ Finančné prostriedky združenia rodičov sa ukladajú na účte vedenom vo finančnom ústave. Podpisové právo má predseda, hospodár a riaditeľ školy, každý samostatne.
- 6/ Súčasťou rozpočtu vytváraného z členských príspevkov bude Sociálny fond. Sociálny fond bude tvorený čiastkou 5% z ročných členských príspevkov.
- 7/ Rada združenia rodičov zabezpečuje distribúciu finančných prostriedkov združenia v súlade s aktuálnym rozpočtom. Priamu zodpovednosť za správu finančných prostriedkov má hospodár a predseda združenia rodičov.
- 8/ Výdavky združenia rodičov tvoria príspevky na organizáciu žiackych podujatí, príspevky na odmenu žiakov za vynikajúcu prácu, príspevky na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov.
- 9/ Prostriedky sociálneho fondu slúžia na pomoc deťom z rodín, ktoré sú vo finančnej tiesni. O pridelení prostriedkov rozhoduje Rada združenia rodičov hlasovaním.
- 10/ Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe záznamov vo finančnom denníku združenia rodičov, ktorý vedie hospodár. Hospodár predkladá finančný denník rade združenia rodičov na každom zasadnutí. Doklady o hospodárení združenia je hospodár povinný predložiť na požiadanie revíznej komisii.
- 11/ Výdaj finančných prostriedkov uskutočňuje hospodár na základe rozhodnutí plenárneho zasadnutia, Rady združenia rodičov a v súlade a s rozpočtom združenia rodičov na daný kalendárny rok.
- 12/ Majetok, ktorý je vo vlastníctve združenia rodičov, sa eviduje v inventárnej knihe, ktorú vedie hospodár. Inventarizácia majetku sa vykonáva raz ročne. Inventarizáciu majetku vykonáva revízna komisia.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- 1/ Združenie rodičov zaniká rozhodnutím plenárneho zasadnutia. Názor v tejto súvislosti musí vysloviť minimálne 80% členov. Na základe toho zvolá Rada združenia rodičov záverečné plenárne zasadnutie, ktoré potvrdí zánik združenia rodičov a zabezpečí organizáciu s tým spojených opatrení.
- 2/ Pri zániku združenia vykoná plenárne zasadnutie zúčtovanie majetku združenia, pri ktorom najmä:
 - a/ sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a určí likvidátora (skupinu rodičov)
 - b/ zabezpečí a organizuje odpredaj majetku združenia alebo ho odovzdá škole na výchovno-vzdelávacie účely
 - c/ rozhodne o rozdelení finančných prostriedkov
- 3/ Štatutárnym zástupcom združenia rodičov je predseda Rady združenia rodičov.
- 4/ Tieto stanovy schválilo zasadanie združenia rodičov dňa 26.11.2001 a nadobúdajú účinnosť dňom registrácie združenia na Ministerstve vnútra SR.
- 5/ Zmenu stanov schválilo zasadanie združenia rodičov dňa 30.9.2008 a nadobúda účinnosť dňom registrácie na Ministerstve vnútra.

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 29
- 19 -

*sprawy poplatok
rozplaceny*

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 31. 10. 2008
Číslo spisu: VVS/1-900/90-19398-1

JUDr. Oľga PLÍŠNAKOVÁ
riaditeľka odboru všeobecnej
vnútornej správy